

Zasady określające finansowanie kosztów studiów podyplomowych w Powiatowym Urzędzie Pracy dla Powiatu Warszawskiego Zachodniego

Niniejsze zasady zostały opracowane na podstawie:

- Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy
- Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych
- Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy
- Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 18 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowego trybu przyznawania zasiłku dla bezrobotnych, stypendium i dodatku aktywizacyjnego

Ilekość w niniejszych zasadach mowa jest o:

- „Staroście” - należy przez to rozumieć Starostę Warszawskiego Zachodniego
- „Dyrektorze” - należy przez to rozumieć Dyrektora lub Z-cę Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy dla Powiatu Warszawskiego Zachodniego działającego na podstawie upoważnienia Starosty Warszawskiego Zachodniego
- „Urzędzie” - należy przez to rozumieć Powiatowy Urząd Pracy dla Powiatu Warszawskiego Zachodniego
- „Ustawie” - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy
- „Bezrobotnym” - należy przez to rozumieć osobę spełniającą przesłanki z art. 2 ust. 1 pkt 2 Ustawy
- „Poszukującym pracy” - należy przez to rozumieć osobę spełniającą przesłanki z art. 43 oraz art. 49 pkt 7 Ustawy
- „Rozporządzeniu” - należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy

1. Starosta, na wniosek bezrobotnego lub innej osoby uprawnionej, może sfinansować z Funduszu Pracy koszty studiów podyplomowych należne organizatorowi studiów.
2. Finansowanie studiów podyplomowych przysługuje:
 - osobie bezrobotnej,
 - osobie poszukującej pracy, która:
 - jest w okresie wypowiedzenia stosunku pracy lub stosunku służbowego z przyczyn dotyczących zakładu pracy,
 - jest zatrudniona u pracodawcy, wobec którego ogłoszono upadłość lub który jest w stanie likwidacji, z wyłączeniem likwidacji w celu prywatyzacji,
 - otrzymuje świadczenie socjalne przysługujące na urlopie górniczym lub górniczy zasiłek socjalny, określone w odrębnych przepisach,
 - uczestniczy w zajęciach w centrum integracji społecznej lub indywidualnym programie integracji, którym mowa w przepisach o pomocy społecznej,
 - jest żołnierzem rezerwy,
 - pobiera rentę szkoleniową,
 - pobiera świadczenie szkoleniowe, o którym mowa w art. 70 ust. 6 Ustawy,
 - podlega ubezpieczeniu społecznemu rolników w pełnym zakresie na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników jako domownik lub małżonek rolnika, jeżeli zamierza podjąć zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą poza rolnictwem,
 - jest cudzoziemcem, o którym mowa w art. 1 ust. 3 pkt 2 lit. h-hb, k oraz m, z zastrzeżeniem art. 1 ust. 6 i 7 Ustawy,
 - jest niepozostającym w zatrudnieniu lub niewykonującym innej pracy zarobkowej opiekunem osoby niepełnosprawnej, z wyłączeniem opiekunów osoby niepełnosprawnej pobierających świadczenie pielęgnacyjne lub specjalny zasiłek opiekuńczy na podstawie przepisów o świadczeniach rodzinnych, lub zasiłek dla opiekuna na podstawie przepisów o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów,
 - pracownikom oraz osobom wykonującym inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą w wieku 45 lat i powyżej, zainteresowanym pomocą w rozwoju zawodowym, po zarejestrowaniu w Powiatowym Urzędzie Pracy dla Powiatu Warszawskiego Zachodniego.

3. Osoba niepełnosprawna zarejestrowana w Urzędzie jako bezrobotna albo poszukująca pracy niepozostająca w zatrudnieniu, ma prawo korzystać z usług lub instrumentów rynku pracy, w tym z finansowania kosztów studiów podyplomowych na zasadach określonych w Ustawie.
4. Finansowanie kosztów studiów podyplomowych osób niepełnosprawnych zarejestrowanych jako:
 - bezrobotne – finansowane są ze środków Funduszu Pracy,
 - poszukujące pracy niepozostające w zatrudnieniu – ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, a w przypadku ich braku z Funduszu Pracy.
5. Finansowanie kosztów studiów podyplomowych możliwe jest w przypadku posiadania w dyspozycji Powiatowego Urzędu Pracy dla Powiatu Warszawskiego Zachodniego środków Funduszu Pracy oraz po spełnieniu przez osobę bezrobotną lub inną osobę uprawnioną, ubiegającą się o finansowanie z Funduszu Pracy kosztów studiów podyplomowych, wymogów ustawowych i formalnych.
6. Osoba bezrobotna i inna osoba uprawniona ubiegająca się o finansowanie studiów podyplomowych składa do Powiatowego Urzędu Pracy dla Powiatu Warszawskiego Zachodniego stosowny wniosek z uzasadnieniem potrzeby sfinansowania kosztów studiów podyplomowych wraz z załącznikami. Wnioski należy składać na druku Powiatowego Urzędu Pracy dla Powiatu Warszawskiego Zachodniego udostępnionym w siedzibie i na stronie internetowej Urzędu. Wnioskodawca może dołączyć do wniosku oświadczenie o zamiarze podjęcia działalności gospodarczej po ukończeniu wnioskowanych studiów podyplomowych lub oświadczenie pracodawcy o zamiarze zatrudnienia osoby uprawnionej po odbyciu studiów podyplomowych.
7. Do wniosku należy dołączyć wymagane załączniki:
 - dokument wydany przez organizatora studiów podyplomowych zawierający informację o nazwie, terminie realizacji (dzień, miesiąc, rok) i koszcie studiów podyplomowych, opatrzony pieczęcią organizatora i podpisem osoby upoważnionej,
 - kserokopię dokumentu potwierdzającego posiadane wykształcenie i posiadane kwalifikacje (dyplom, certyfikaty, zaświadczenia itp.).
8. W przypadku gdy wniosek jest składany w trakcie odbywania studiów podyplomowych do wniosku należy dołączyć dodatkowo zaświadczenie organizatora studiów podyplomowych zawierające: potwierdzenie odbywania

studiów podyplomowych, informację o wysokości wniesionych opłat za studia oraz o wysokości opłat pozostałych do opłacenia.

9. W terminie do 30 dni od dnia złożenia wniosku Urząd w formie pisemnej powiadamia Wnioskodawcę o sposobie rozpatrzenia wniosku (pismo nie stanowi decyzji administracyjnej i nie służy na nie odwołanie zgodnie z KPA).
10. Decyzję o ostatecznym rozpatrzeniu wniosku podejmuje Starosta po wcześniejszym zaopiniowaniu wniosku przez doradcę klienta i specjalistę ds. rozwoju zawodowego.
11. W uzasadnionych przypadkach Urząd może skierować Wnioskodawcę do doradcy zawodowego w celu pozyskania opinii dotyczącej celowości odbycia wnioskowanych studiów podyplomowych.
12. Koszt studiów podyplomowych należny organizatorowi studiów może być sfinansowany z Funduszu Pracy do wysokości 100%, jednak nie więcej niż 300% przeciętnego wynagrodzenia. Niemniej jednak wysokość dofinansowania studiów podyplomowych uwarunkowana jest od posiadanych środków finansowych. Koszt wpisowego nie podlega finansowaniu.
13. Sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych następuje w drodze umowy cywilnoprawnej zawartej pomiędzy Starostą a osobą bezrobotną lub inną osobą uprawnioną.
14. Umowa o finansowanie kosztów studiów podyplomowych zawierana jest w formie pisemnej. Umowa określa w szczególności prawa i obowiązki stron oraz wysokość i tryb przekazywania środków na pokrycie kosztów studiów podyplomowych w formie bezpośrednich wpłat na konto organizatora tych studiów. Wszelkie zmiany warunków umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Podpisanie umowy powinno mieć miejsce przed rozpoczęciem studiów podyplomowych.
15. Kwota, którą Powiatowy Urząd Pracy dla Powiatu Warszawskiego Zachodniego przeznaczy na finansowanie studiów podyplomowych, zostanie przelana na konto uczelni (jednorazowo lub w ratach) po zawarciu umowy pomiędzy bezrobotnym lub inną osobą uprawnioną a Starostą.
16. Powiatowy Urząd Pracy dla Powiatu Warszawskiego Zachodniego przez cały okres trwania umowy o finansowanie studiów podyplomowych zastrzega sobie prawo do kontroli jej przebiegu.
17. W przypadku podjęcia przez uczestnika studiów podyplomowych zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej w trakcie odbywania

studiów, nie zawiesza się finansowania tych studiów do planowanego terminu ich ukończenia.

18. Osobie bezrobotnej za okres uczestnictwa w studiach podyplomowych zgodnie z ich programem przysługuje stypendium w wysokości 20% zasiłku o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 Ustawy. Od stypendium odprowadzane są składki na ubezpieczenia społeczne. W przypadku podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej w trakcie trwania studiów nie zawiesza się wypłaty stypendium do planowanego terminu ukończenia tych studiów. Od stypendium tego nie są odprowadzane składki na ubezpieczenie społeczne. Osobie poszukującej pracy w okresie odbywania studiów podyplomowych stypendium nie przysługuje.
19. Stypendium nie przysługuje w przypadku utraty statusu osoby bezrobotnej podczas odbywania studiów podyplomowych z innej przyczyny niż podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.
20. Uczestnikowi studiów podyplomowych, który w trakcie ich trwania podjął zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą przysługuje odszkodowanie z tytułu ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku ze studiami podyplomowymi oraz w drodze do miejsca studiów i z powrotem, wypłacane przez instytucję ubezpieczeniową, w której uczestnik został ubezpieczony. Urząd ze środków Funduszu Pracy ubezpiecza taką osobę od następstw nieszczęśliwych wypadków z wyłączeniem przypadku, gdy uczestnik ten posiada już takie ubezpieczenie.
21. W przypadku nie podjęcia, przerwania lub nie ukończenia studiów podyplomowych z winy uczestnika, kwota wydatkowania na ich finansowanie z Funduszu Pracy podlega zwrotowi.
22. Urząd zastrzega sobie możliwość nierozpatrywania wniosków niekompletnych.
23. W przypadku wyrażenia zgody na sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych, Urząd zastrzega sobie prawo żądania dostarczenia dodatkowych dokumentów, niezbędnych do przygotowania umowy finansowania kosztów studiów podyplomowych.